



ระเบียบสำนักงานจัดการทรัพย์สิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินและการดำเนินการของส่วนบริหารกิจการสวนหลวงสแควร์  
พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ (๙) แห่งข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการจัดการทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการจัดการทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๔๘๑ (วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๐) จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานจัดการทรัพย์สิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินและการดำเนินการของส่วนบริหารกิจการสวนหลวงสแควร์ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบสำนักงานจัดการทรัพย์สิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยส่วนบริหารกิจการสวนหลวงสแควร์ พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๔ ให้รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายให้ปฏิบัติการแทนด้านการจัดการทรัพย์สินเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ นิยาม

“ส่วนบริหารกิจการ” หมายถึง ส่วนบริหารกิจการสวนหลวงสแควร์ ซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่งของสำนักงานจัดการทรัพย์สิน มีหน้าที่และความรับผิดชอบจัดหารายได้ และบริหารจัดการพื้นที่สวนหลวงสแควร์ ตามระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารจัดการภายในของสำนักงานจัดการทรัพย์สิน โดยมีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๑๗๑ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

“สวนหลวงสแควร์” หมายถึง พื้นที่เขตจัดการทรัพย์สิน บริเวณหมอน ๔๗ ซอยจุฬาฯ ๕ กับซอยจุฬาฯ ๗ และอยู่ระหว่างซอยจุฬาฯ ๑๒ กับซอยจุฬาฯ ๑๖ มีการบริหารจัดการให้เข้าอาคารและพื้นที่เช่าต่างๆ พื้นที่จอดรถ พื้นที่ส่วนกลาง และลานกิจกรรม ปรากฏตามแผนผังที่แนบท้ายนี้

“กลุ่มธุรกิจสวนหลวง - สามย่าน” หมายถึง กลุ่มธุรกิจสวนหลวง - สามย่านที่ประกอบด้วยส่วนบริหารกิจการที่อยู่ในกำกับ ตามประกาศของสำนักงานจัดการทรัพย์สิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเรื่องผังโครงสร้างองค์กรและภาระหน้าที่หน่วยงานของสำนักงานจัดการทรัพย์สิน

ข้อ ๖ ภาระหน้าที่ของส่วนบริหารกิจการเป็นไปตามประกาศสำนักงานจัดการทรัพย์สิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่องผังโครงสร้างองค์กรและภาระหน้าที่หน่วยงานของสำนักงานจัดการทรัพย์สิน

ข้อ ๗ นอกเหนือจากภาระหน้าที่ตามข้อ ๖ ให้ส่วนบริหารกิจการมีหน้าที่ต้องปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ข้อ ๘ การดำเนินงานของส่วนบริหารกิจการ ให้เป็นไปตามนโยบายของกลุ่มธุรกิจสวนหลวง - สามย่าน สำนักงานจัดการทรัพย์สิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และคณะกรรมการจัดการทรัพย์สิน

ข้อ ๙ ส่วนบริหารกิจการจะต้องเปิดดำเนินการ โดยกำหนดช่วงเวลาปฏิบัติงานของพนักงานที่เหมาะสมกับภารกิจการให้บริการของสวนหลวงสแควร์ ซึ่งอาจมีพนักงานดำเนินการในวันหยุด โดยผู้อำนวยการสำนักงานเป็นผู้กำหนดวันและเวลาปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๐ รายได้ของส่วนบริหารกิจการ ให้ถือเป็นรายได้หมวดหนึ่งของสำนักงานจัดการทรัพย์สิน และจะหักไว้ใช้จ่ายเพื่อการใดก่อนนำส่งมิได้

ข้อ ๑๑ ประเภทและที่มาของเงินรายได้ของส่วนบริหารกิจการ ประกอบด้วย

(๑) รายได้จากค่าเช่าสวนหลวงสแควร์

(๒) รายได้จากค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการส่วนกลาง และค่าธรรมเนียมอื่นๆ

(๓) รายได้อื่นๆ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝาก ค่าธรรมเนียมต่างๆ

ข้อ ๑๒ รายจ่าย ของส่วนบริหารกิจการ ได้แก่ รายจ่ายต่างๆ ที่ใช้ในการบริหารงานและการดำเนินงานของส่วนบริหารกิจการทั้งหมด

ข้อ ๑๓ เงินที่ส่วนบริหารกิจการรับไว้โดยมีเงื่อนไขหรือเงื่อนไขที่ต้องคืนไม่ว่าด้วยเหตุแห่งกฎหมาย สัญญา หรือเหตุอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ให้คืนเจ้าของตามเงื่อนไขหรือเงื่อนไขนั้น

ในกรณีที่พ้นระยะเวลาตามที่กำหนดแล้ว แต่ยังไม่คืนเจ้าของมารับคืน ให้เงินรับฝากที่เหลืออยู่นั้นเป็นรายได้นำส่งมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ให้มีเงินรองจ่าย สำหรับส่วนบริหารกิจการ ตามวงเงินและเงื่อนไขการยืมตามที่สำนักงานจัดการทรัพย์สินกำหนด

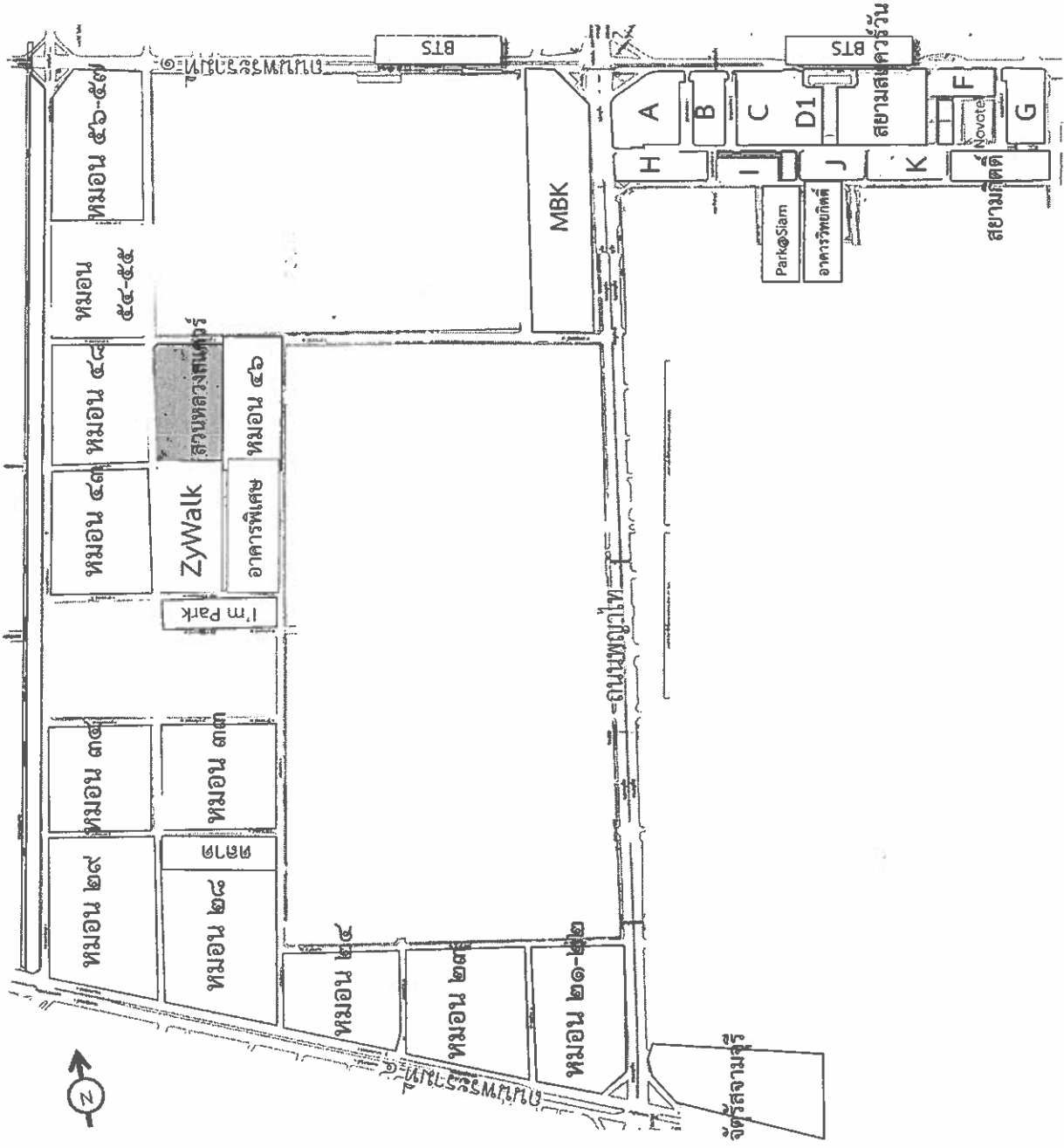
ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต เอื้ออาภรณ์)

อธิการบดี

ประธานคณะกรรมการจัดการทรัพย์สิน



แผนผังสวนหลวงสแควร์

แนบท้ายระเบียบสำนักงานจัดการทรัพย์สิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินและการดำเนินการของส่วนบริหารกิจการสวนหลวงสแควร์ พ.ศ. ๒๕๖๐

*[Signature]*

๐๗๗ ๕๕