



ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ว่าด้วย การรักษาการแทนและการปฏิบัติการแทน
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย การรักษาการแทนและการปฏิบัติการแทน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) มาตรา ๓๓ วรรคสอง มาตรา ๓๕ วรรคสาม มาตรา ๓๘ มาตรา ๔๐ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๘๙๖ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย การรักษาการแทนและการปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย การรักษาการแทนและการปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย การรักษาการแทนและการปฏิบัติการแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“ระบบอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการจัดการทรัพยากรหรือระบบอื่นใดที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานจัดทำขึ้นสำหรับสั่งการ การอนุมัติ การอนุญาต หรือการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามข้อบังคับนี้

ในการตีความหรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ ให้เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑
การรักษาการแทน

ข้อ ๖ ในกรณีที่อธิการบดีไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อธิการบดีมีคำสั่งแต่งตั้งรองอธิการบดีคนหนึ่งเป็นผู้รักษาการแทน หากไม่มีคำสั่งดังกล่าว ให้รองอธิการบดีที่มีชื่อเป็นลำดับแรกในคำสั่งกำหนดลำดับผู้รักษาการแทนทำหน้าที่เป็นผู้รักษาการแทน



ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น หรือไม่มีผู้รักษาการแทน หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้รักษาการแทน

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่หัวหน้าหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายให้ดูแลและรับผิดชอบหน่วยงานดังกล่าว แต่งตั้งผู้รักษาการแทน

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานภายในคณะ สำนักวิชา วิทยาลัย สถาบัน หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น แล้วแต่กรณี แต่งตั้งผู้รักษาการแทน

ข้อ ๑๔ ให้ผู้รักษาการแทนตามความในข้อบังคับนี้ มีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่มีกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง หรือกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งตามความในหมวดนี้เป็นกรรมการ อนุกรรมการ หรือมีอำนาจหน้าที่อย่างใด ให้ผู้รักษาการแทนทำหน้าที่กรรมการ อนุกรรมการ หรือมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งนั้นในระหว่างที่รักษาการแทน

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่มีการแต่งตั้งผู้รักษาการแทน ตามความในข้อ ๖ ข้อ ๘ หรือข้อ ๑๐ แล้ว แต่อธิการบดี คณบดี หรือผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น แล้วแต่กรณี อาจปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยให้ระบุไว้ในคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาการแทน และผู้รักษาการแทนจะปฏิบัติหน้าที่ในภาระหน้าที่นั้นมีได้

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่มีการแต่งตั้งผู้รักษาการแทน สำหรับกรณีไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ตามความในข้อ ๑๒ หรือข้อ ๑๓ แล้ว แต่หัวหน้าหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย หรือหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าหน่วยงานภายในคณะ สำนักวิชา วิทยาลัย สถาบัน หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น แล้วแต่กรณี สามารถปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยให้ระบุไว้ในคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาการแทน และผู้รักษาการแทนจะปฏิบัติหน้าที่ในภาระหน้าที่นั้นมีได้

หมวด ๒

การปฏิบัติการแทน

ข้อ ๑๗ ในการสั่งการ การอนุมัติ การอนุญาต การปฏิบัติงานหรือการดำเนินการอื่นซึ่งกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง กำหนดให้เป็นอำนาจของอธิการบดี ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีอาจมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ปฏิบัติหน้าที่แทนได้ เว้นแต่มีการกำหนดเงื่อนไขหรือข้อห้ามการมอบอำนาจไว้เป็นการเฉพาะ

(๑) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี

(๒) คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ในการปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีเฉพาะเพื่อการบริหารงานของคณะ สำนักวิชา วิทยาลัย สถาบันหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นนั้น

(๓) ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ในการปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีเฉพาะเพื่อการบริหารงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

(๔) ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีเฉพาะเพื่อการบริหารงานของสำนักงานมหาวิทยาลัย



(๕) หัวหน้าหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีเฉพาะ เพื่อการบริหารงานของหน่วยงานนั้น

การมอบอำนาจตาม (๑) (๓) (๔) และ (๕) ห้ามมิให้มีการมอบอำนาจต่อ

ข้อ ๑๘ ในการสั่งการ การอนุมัติ การอนุญาต การปฏิบัติงานหรือการดำเนินการอื่นซึ่งกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง กำหนดให้เป็นอำนาจของคณบดี ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีอาจมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ปฏิบัติหน้าที่แทนได้ เว้นแต่มีการกำหนดเงื่อนไขหรือข้อห้ามการมอบอำนาจไว้เป็นการเฉพาะ

(๑) รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดี

(๒) หัวหน้าภาควิชา ในการปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดีเฉพาะเพื่อการบริหารงานของภาควิชา

(๓) หัวหน้าหน่วยงานภายในคณะ สำนักวิชา หรือวิทยาลัยนั้น

(๔) คณาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ประจำของคณะ สำนักวิชา หรือวิทยาลัยนั้น ทั้งนี้ เฉพาะเพื่อการมอบอำนาจให้เข้าประชุม ปฏิบัติงาน หรือดำเนินการอื่นแทนเท่านั้น

การมอบอำนาจตามความในข้อนี้ ห้ามมิให้มีการมอบอำนาจต่อ

ข้อ ๑๙ ในการสั่งการ การอนุมัติ การอนุญาต การปฏิบัติงานหรือการดำเนินการอื่นซึ่งกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวอาจมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ปฏิบัติหน้าที่แทนได้ เว้นแต่มีการกำหนดเงื่อนไขหรือข้อห้ามการมอบอำนาจไว้เป็นการเฉพาะ

(๑) รองผู้อำนวยการหรือรองหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น

(๒) หัวหน้าหน่วยงานภายในส่วนงานนั้น

(๓) คณาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ประจำของส่วนงานนั้น ทั้งนี้ เฉพาะเพื่อการมอบอำนาจให้เข้าประชุม ปฏิบัติงาน หรือดำเนินการอื่นแทนเท่านั้น

การมอบอำนาจตามความในข้อนี้ ห้ามมิให้มีการมอบอำนาจต่อ

ข้อ ๒๐ คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีอาจมอบอำนาจต่อให้รองคณบดี รองผู้อำนวยการ รองหัวหน้าส่วนงาน หรือผู้ช่วยคณบดีปฏิบัติหน้าที่ที่รับมอบอำนาจมานั้นแทนได้ เว้นแต่มีการกำหนดเงื่อนไขหรือข้อห้ามการมอบอำนาจไว้เป็นการเฉพาะ

การมอบอำนาจต่อตามวรรคหนึ่งต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากอธิการบดี

ข้อ ๒๑ หัวหน้าภาควิชาอาจมอบอำนาจให้คณาจารย์คนใดคนหนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่แทนเข้าประชุม ปฏิบัติงาน หรือดำเนินการอื่นแทนได้

ข้อ ๒๒ การมอบอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่แทนนั้นต้องไม่เป็นการเพิ่มขึ้นขั้นตอนหรือระยะเวลาในการใช้อำนาจ และให้คำนึงถึง

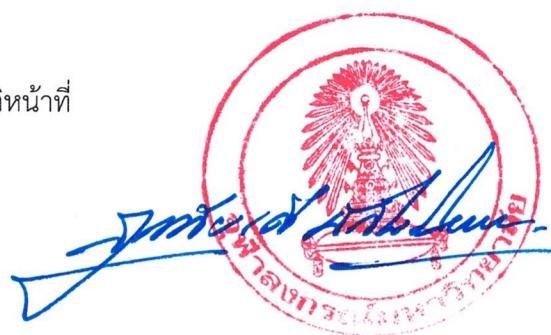
(๑) ชีตความสามารถและความรับผิดชอบของผู้รับมอบอำนาจ

(๒) การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของนิสิตและผู้รับบริการ

(๓) ความรวดเร็ว และการลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

(๔) ประสิทธิภาพ และความประหยัด

(๕) การสร้างความมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่



ข้อ ๒๓ ในการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจต่อ ให้ผู้มอบอำนาจดำเนินการดังนี้

- (๑) กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ
- (๒) จัดให้มีระบบตรวจสอบและรายงานผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ
- (๓) กำกับดูแลการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ

ข้อ ๒๔ การมอบอำนาจและการมอบอำนาจต่อให้ทำเป็นหนังสือ โดยมีเนื้อหาสาระดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อและตำแหน่งของผู้มอบอำนาจ
- (๒) ชื่อและตำแหน่งของผู้รับมอบอำนาจ
- (๓) อำนาจที่มอบ
- (๔) หลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขการใช้อำนาจ

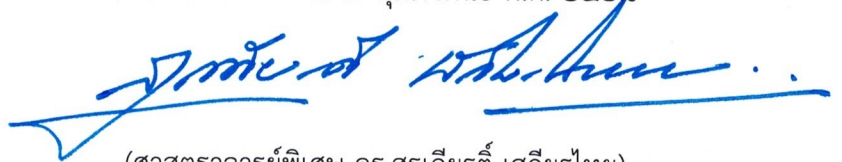
ข้อ ๒๕ การมอบอำนาจย่อมมีผลตราบเท่าที่ยังไม่มีการเพิกถอน หรือสิ้นสุดลงโดยเงื่อนไขหรือโดยเหตุอื่น

ข้อ ๒๖ ผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจตามวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจดังกล่าว

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๗ ให้คำสั่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คำสั่งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการแทน การรักษาราชการแทน การปฏิบัติราชการแทน และการรักษาราชการแทน ตลอดจนหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งมีผลใช้บังคับอยู่ในวันที่ประกาศใช้ข้อบังคับนี้ มีผลใช้บังคับต่อไปจนกว่าจะมีการออกคำสั่งตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.สุรเกียรติ์ เสถียรไทย)

นายกสภามหาวิทยาลัย